附件:

（一式三份），标明：正本（副本）

湘西州残疾人就业服务中心

采购服务申报书

（样本）

申报项目：

申报机构： （公章）

2021年 月 日

温馨提示

**各申报机构务必认真、全面阅读征集公告**

**及其附件内容，按要求做好相关工作。**

内容目录

1．申报函

2．申报机构登记书

3．申报机构情况简介及资质证明文件（同时申报几个服务项目的，本项可单独装订，提供1份即可）

4．残疾人培训服务项目书

申报函

湘西州残疾人就业服务中心 ：

（申报机构名称） 授权 （姓名、身份证号码） 为本单位合法代理人，参加贵方组织的残疾人培训服务项目采购活动，代表本机构处理活动中的一切事宜。

1．我方已详细审查全部征集文件，完全理解并同意放弃对这方面提出任何异议的权利，保证遵守相关文件有关条款规定。

# 2．我方申服务项目为： 。中标后将，严格执行湘西州残联关于购买2021年度疾人培训服务的公告要求，保证忠实地执行与贵方所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。

3．本次申报有效期自开标之日起 天内有效。

4．我方郑重声明：我们符合贵方规定的承接方应当具备的条件：具有健全的财务会计制度，依法缴纳税收和社会保障资金，近三年来，在经营活动中无违法活动。

申报机构（盖章）： 被授权代表人（签字）：

日期： 2021年 月 日

申报机构登记书

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 机构名称 | | |  | | | | 合法证照代码 | | |  | |
| 业务范围 | | |  | | | | | | | | |
| 机构注册地 | | | |  | 法人代表 | | | | | |  |
| 注册资金 | |  | | 机构类型 |  | | | 认定机关 | | |  |
| 机构所在地 | | | |  | | | | | | | |
| 授权联系人 | |  | | 联系电话 | |  | | | | | |
| 以往  重点  服务  项目 | 项目名称 | | | 项目内容 | | 实施时间 | | | 委托机构 | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |
| 核心  服务  优势 |  | | | | | | | | | | |
| 社会  评价 | 如：\*\*优秀培训中心、\*\*\*示范企业 | | | | | | | | | | |
| 单位法人签章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

申报机构情况简介及资质证明文件

一、申报机构情况简介

申报机构结合自身实际，严格按照以下内容陈述列举本机构实际情况。所陈述情况必须真实无误、客观公正，不得弄虚作假。

（一）机构简介（成立时间、背景、举办情况、注册资金、相对应的资质及认定机关、近年服务成效描述等）。

（二）机构过去2年承接的相同或相似项目的实施情况（包含案例报告1-2份）。

（三）工作人员、专业技术人员队伍情况。

（四）社会评价情况。

二、资质证明文件

（一）申报机构法人证书（社团登记证书或营业执照）、组织机构代码证（复印件加盖单位公章）、税务登记证等证书。

（二）申报机构的资质证书（正本）（复印件并加盖公章，必要时验证）。

（三）机构师资和管理人员名单及职称证书（复印件）。

（四）业绩证明材料（复印件）。

（五）所在行业的权威认证机构、定点授权机构证明材料

残疾人培训服务项目书

项目书编制要求与格式

编制要求：

申报机构应按相关文件要求制作项目书，项目书必须实事求是、突出特点，要详细阐述项目实施计划（含实施形式、时间进度安排、服务次数、开展地点、服务内容、服务质量保证措施、后续服务承诺及服务团队人员信息）等。

编制格式：附后，仅为参考。

湘西州残疾人就业服务中心

残疾人培训服务项目书

（样本）

项目名称：

承接单位：

项目介绍：

项目实施计划与进度安排：

项目预期成效：

服务团队介绍：

项目创新性：

项目预算安排：

项目质量保障措施